

新規会員登録

目次

1. 新規登録	
（1）kencomアプリをダウンロード	2
（2）kencomアプリを起動	3、4
（3）団体選択	4
（4）団体ID認証	4
（5）アカウント作成	5～9
2. ログイン方法	10
3. 本人確認の登録	
（1）本人確認	11、12
（2）保険者番号確認	12
（3）記号・番号の確認	13
（4）基本情報登録・本人情報の確認	14、15
4. 健診・医療アクセス認証の登録	
（1）健診・医療アクセス認証	16、17
（2）本人確認書類の選択	18
（3）本人確認書類の撮影 ～運転免許証の場合～	19～21
（4）本人確認書類の撮影 ～マイナンバーカードの場合～	22、23
（5）本人確認書類の撮影 ～運転経歴証明書の場合～	24～26
（6）本人確認書類の撮影 ～在留カードの場合～	27、28
（7）顔写真の撮影	29、30
（8）秘密の質問設定	31
（9）本人情報の確認	32
更新履歴	33

新規会員登録

1. 新規会員登録

(1) kencomアプリをダウンロード

kencomをご利用いただくには、アプリをダウンロードする必要があります。
以下2つの方法を参考にダウンロードしてください。

- ・ブラウザ検索またはApp Store、Google Playにて「kencom」と検索し、kencomアプリをダウンロード
- ・PCで「kencom」と検索し、表示された2次元コード（QRコード）を読み込んで、アプリストアからkencomアプリをダウンロード

【スマートフォン画面】



【PC画面】



新規会員登録

1. 新規会員登録

(2) kencomアプリを起動

アプリを起動し、新規登録を行います。ご自身のメールアドレスと保険証をご準備の上、[新規登録]をタップしてください。

お手元に保険証がない場合は次ページをご確認ください。



新規会員登録

1. 新規会員登録

お手元に保険証がない方

ご加入の団体（健康保険組合、共済組合/支部、国民健康保険組合、地方自治体、その他）から配布される「資格情報のお知らせ」でご確認いただけます（ただし、配布方法や配布対象はご所属の団体によって異なります）。

■マイナンバーカードをお持ちの方

マイナポータルにログインすることで、健康保険証情報がご確認いただけます。

■マイナンバーカードをお持ちでない方

マイナンバーカードを取得いただく、もしくは「資格確認書」でご確認いただけます。

（3）団体選択

団体選択の画面が表示されます。「健康保険・共済組合または会社」を選択します。

（4）団体ID認証

団体IDは、保険証に記載の「保険者番号」を入力し、「承認する」をタップしてください。

The image shows two screenshots of a mobile application interface for group registration.

Left Screenshot (団体選択):

- Header: 9:41, 戻る (Back), 団体選択 (Group Selection)
- Text: どちらの案内で kencom を知りましたか? (Which guide did you know kencom from?)
- Visuals: kencom logo, icons for 自治体 (Municipality) and 健保・会社 (Health Insurance/Company).
- Buttons: 自治体 (Municipality) with 選択 (Select) button; 健康保険・共済組合または会社 (Health Insurance/Cooperative or Company) with 選択 (Select) button. The latter is highlighted with a red box.

Right Screenshot (団体ID認証):

- Header: 9:41, 団体登録 (Group Registration), 団体ID認証 (Group ID Authentication)
- Text: 案内をご確認ください (Please confirm the guide). 健康保険・共済組合または会社から案内された 団体ID を入力してください (Please enter the group ID guided by health insurance/cooperative or company).
- Visuals: Illustration of a document and envelope with kencom logo.
- Form: 団体ID (Group ID) input field with placeholder text 団体IDを入力 (Enter group ID). This field is highlighted with a red box.
- Button: 認証する (Authenticate) button. This button is highlighted with a red box.
- Text: 団体ID認証でお困りの場合 (If you are having trouble with group ID authentication).

A red arrow points from the '団体選択' screen to the '団体ID認証' screen.

新規会員登録

1. 新規会員登録

(5) アカウント作成

認証に成功したら、画面の案内通りに「アカウント作成をはじめる」をタップします。



新規会員登録

1. 新規会員登録

(5) アカウント作成

続いてメールアドレスを入力し、パスワードを設定して「次へ」をタップします。

【注意！】

- ・以前kencomにご登録をされたことがある場合は、メールアドレスのご登録でエラーになる可能性があります。その場合はカスタマーセンターへお問い合わせをお願いします。<https://kencom.jp/inquiry/new>
- ・誤ったメールアドレスで登録した場合、仮登録メールが届かないため本登録が完了しません。
- ・ご利用のセキュリティソフトやメールソフトに迷惑メール防止機能がついてる場合、迷惑メールフォルダやゴミ箱に自動振り分けされたり、削除される可能性があります。@kencom.jpドメインからのメールを受信できるよう設定願います。
- ・パスワードは「パスワード設定の条件」をよくお読みいただき設定願います。

9:41

＜ アカウ… メールアドレス登録

メールアドレス

taro@kencom.com

次へ

ご注意

- ・登録したメールアドレスは次回以降ログインする際に必要になります。
- ・kencomからのお知らせや通知を受け取るメールアドレスになります。

9:41

＜ メールアド… パスワード登録

パスワード

パスワード設定の条件

- ✓ 8文字以上20文字以下
- ✓ 2種類以上の文字を含む(英大文字・英小文字・数字・記号)
- ✓ 推測されにくい文字列

次へ

新規会員登録

1. 新規会員登録

(5) アカウント作成

チェックボックスの各項目をお読みいただいた上でチェックを入れ、「承認メールを送信」をタップします。

9:41

パスワード… アカウント確認

確認

以下の情報で間違いはありませんか？

メールアドレス
taro@kencom.com

パスワード
●●●●●●

☒ お知らせメールを受け取る

☒ プライバシーポリシー に同意する

☒ 「団体・組合名」の
kencom会員個別規約 に同意する

☒ 「独自ポイント名」特約 に同意する

認証メールを送信

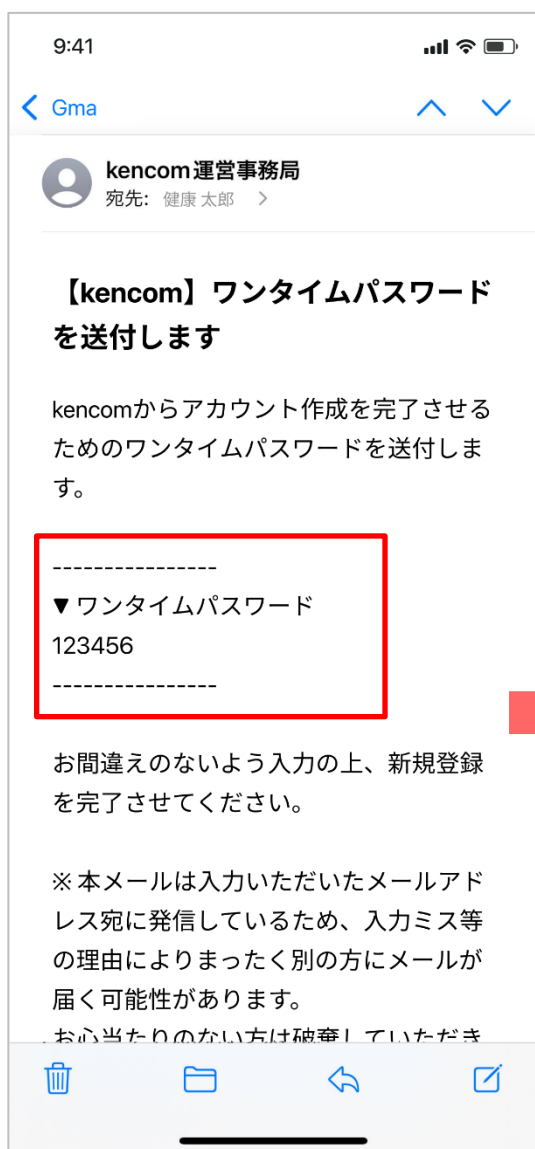
※独自ポイントを導入していない団体様は、2点のみの表示となります。

新規会員登録

1. 新規会員登録

(5) アカウント作成

設定したメールアドレスに承認メールが送信されますので、メールを開き、記載されている「ワンタイムパスワード」を**10分以内に入力**して「承認する」をタップします。



新規会員登録

1. 新規会員登録

(5) アカウント作成

完了マークが表示されたらアカウント作成は完了です。以下をご利用の場合は、案内に沿ってお手続きを進めてください。

■使う・貯める／みんなで歩活に参加する

→保険証情報のご登録が必要なため、P11～の「本人確認」へお進みください。

また、独自ポイントを導入されていない団体様はkencomコインが対象となります。

■健診やお薬履歴、医療費通知を確認する

→ P11～の「本人確認」に加え、P16～の「本人確認書類の撮影」と「顔写真の撮影」が必要となります。



完了

新規会員登録

2. ログイン方法

kencomアプリを起動し、設定した「メールアドレス」と「パスワード」を入力し、「ログイン」をタップしてください。

【注意！】

ログインができない場合はメールアドレスやパスワードにお間違いがないかご確認いただき、解決しない場合はログインボタン下の「ログインでお困りの場合」をタップしてください。



新規会員登録

3. 本人確認の登録

(1) 本人確認

使う・貯めるのご利用などにアクセスするには、保険証情報のご登録が必要です。
メニュー画面からご所属の団体・組合名をタップいただき、「本人確認」を
タップします。

お手元に保険証がない場合は次ページをご確認ください。



新規会員登録

3. 本人確認の登録

お手元に保険証がない方

ご加入の団体（健康保険組合、共済組合/支部、国民健康保険組合、地方自治体、その他）から配布される「資格情報のお知らせ」でご確認いただけます（ただし、配布方法や配布対象はご所属の団体によって異なります）。

■マイナンバーカードをお持ちの方

マイナポータルにログインすることで、健康保険証情報がご確認いただけます。

■マイナンバーカードをお持ちでない方

マイナンバーカードを取得いただく、もしくは「資格確認書」でご確認いただけます。

（１）本人確認

お手元に健康保険証をご用意いただき「次へ」をタップします。

（２）保険者番号の確認

「保険者番号」を入力して「次へ」をタップします。

The image displays two mobile app screens for health insurance registration. The left screen, titled '本人確認' (Self-Verification), shows a progress bar at 30%, a message to complete self-verification, and a '次へ' (Next) button at the bottom. The right screen, titled '保険者番号確認' (Insurance Number Confirmation), shows a prompt to enter the insurance number, a text input field containing '9802345', and a '次へ' (Next) button. A red arrow points from the '次へ' button on the left screen to the '次へ' button on the right screen.

※1 団体様独自のポイントで「本人確認によるポイント付与」がある場合表示されます。

※2 団体様独自のポイントを提供されている場合表示されます。

新規会員登録

3. 本人確認の登録

(3) 記号・番号の確認

健康保険証に記載されている「記号」と「番号」を入力し「次へ」をタップします。

保険者番号によって入力フォームが異なります。保険証に合わせた入力フォームへ遷移しますので、該当パターンのページをご確認ください。

パターン①

番号のみでハイフン「-」がある場合

健康保険証 本人(被保険者) 00123 令和5年 毎月 5日 交付

記号 番号 1234-5678

氏名 〇〇〇〇 〇〇 〇〇 〇〇
生年月日 〇〇年 〇〇月 〇〇日 性別 〇
事業所所在地 〇〇市 〇〇区 〇〇-〇-〇
事業所名称 株式会社 〇〇
保険者番号 111000000000

記号・番号

記号 番号(前) 記号 番号(後)
1234 - 5678

次へ

パターン②

番号のみの場合

健康保険証 本人(被保険者) 00123 令和5年 毎月 5日 交付

記号 番号 12345678

氏名 〇〇〇〇 〇〇 〇〇 〇〇
生年月日 〇〇年 〇〇月 〇〇日 性別 〇
事業所所在地 〇〇市 〇〇区 〇〇-〇-〇
事業所名称 株式会社 〇〇
保険者番号 111000000000

記号・番号

記号 番号
12345678

次へ

パターン③

記号と番号が分かれ、
記号にハイフン「-」がある場合

健康保険証 本人(被保険者) 00123 令和5年 毎月 5日 交付

記号 12-456 番号 5678

氏名 〇〇〇〇 〇〇 〇〇 〇〇
生年月日 〇〇年 〇〇月 〇〇日 性別 〇
事業所所在地 〇〇市 〇〇区 〇〇-〇-〇
事業所名称 株式会社 〇〇
保険者番号 111000000000

記号・番号

記号(前) 記号(後)
12 - 456

番号
5678

次へ

パターン④

記号と番号が分かれている場合

健康保険証 本人(被保険者) 00123 令和5年 毎月 5日 交付

記号 1234 番号 5678

氏名 〇〇〇〇 〇〇 〇〇 〇〇
生年月日 〇〇年 〇〇月 〇〇日 性別 〇
事業所所在地 〇〇市 〇〇区 〇〇-〇-〇
事業所名称 株式会社 〇〇
保険者番号 111000000000

記号・番号

記号
1234

番号
5678

次へ

新規会員登録

3. 本人確認の登録

(4) 基本情報登録・本人情報の確認

氏名を全角カタカナでご入力いただき、生年月日を入力したら次へをタップ。
入力内容に間違いがなければ「この内容で本人確認する」をタップします。

9:41 記号・番号… 基本情報登録

基本情報を入力してください

氏名（フルネーム・全角カナ）

ケンコムタロウ

生年月日

1989/01/01

次へ

ご注意

本人確認ができない場合、以下の可能性があります。

- 1.健康保険証（被保険者証）の入力内容に誤りがある。
- 2.ご加入の組合・団体（健康保険組合や地方自治体）から健康保険証（被保険者証）のデータ連携がされていない。
※ご利用可能になるまで1～2ヶ月ほどお時間を頂く場合がございます。（地方自治体の場合は3ヶ月以上）
・異動や再発行等により保険証情報が変更になった場合。
・最近加入し取得したばかり。
- 3.ご加入の組合・団体（健康保険組合や地方自治

9:41 基本情報… 本人情報の確認

確認

以下の情報で間違いはありませんか？

氏名（フルネーム・全角カナ）

ケンコムタロウ

生年月日

1989年 1月 1日

健康保険・共済組合や自治体

DeSC健康保険組合

保険者番号

9802345

記号・番号

1234 5678

この内容で本人確認する

新規会員登録

3. 本人確認の登録

（４）基本情報登録・本人情報の確認

完了画面が表示されたら本人確認は終了です。

【注意！】

完了画面が表示されずエラー画面となった場合、以下の可能性が考えられます。

- ①以前、別のメールアドレスで会員登録をした可能性がございます。以前登録したメールアドレスでログインをお試しください。
- ②保険証登録情報がkencom運営事務局に連携されていない可能性がございます。調査が必要となるため、下記カスタマーセンターへ問い合わせをお願いします。

<https://kencom.jp/inquiry/new>



新規会員登録

4. 健診・医療アクセス認証の登録

(1) 健診・医療アクセス認証

健診やお薬履歴、医療費通知にアクセスするには「本人確認書類の撮影」と「顔写真の撮影」が必要となります。メニュー画面からご所属の団体・組合名をタップいただき、「健診・医療アクセス認証」をタップします。

※健診結果を連携されていない団体様の場合は、「健診・医療アクセス認証」の表示はございません。



※健診結果を連携させていない団体様の場合は、表示がないためご登録の必要がございません。

新規会員登録

4. 健診・医療アクセス認証の登録

(1) 健診・医療アクセス認証

「次へ」をタップし、本人確認書類の登録方法が4パターンありますので、案内に沿ってお手続きを進めてください。



新規会員登録

4. 健診・医療アクセス認証の登録

(2) 本人確認書類の選択

お手元に以下のいずれかをご用意いただき、「選択」をタップします。

- ・「運転免許証」を選択した場合→P19～21へ
- ・「マイナンバーカード」を選択した場合→P22、23へ
- ・「運転経歴証明書」を選択した場合→P24～26へ
- ・「在留カード」を選択した場合→P27、28へ

戻る 本人確認書類の選択

本人確認書類を選んでください
顔写真付きの身分証明書を利用できます



運転免許証	選択
マイナンバーカード	選択
運転経歴証明書	選択
在留カード	選択

ご注意

・ 上記本人確認書類を保持していない方は、マイナンバーカードを発行の上、本人確認を行ってください。

・ 転居等で住所が変更になった方は上記券面の住所が最新になった状態または備考欄に記載の上本人確認を行ってください。

新規会員登録

4. 健診・医療アクセス認証の登録

(3) 本人確認書類の撮影 ～運転免許証の場合～

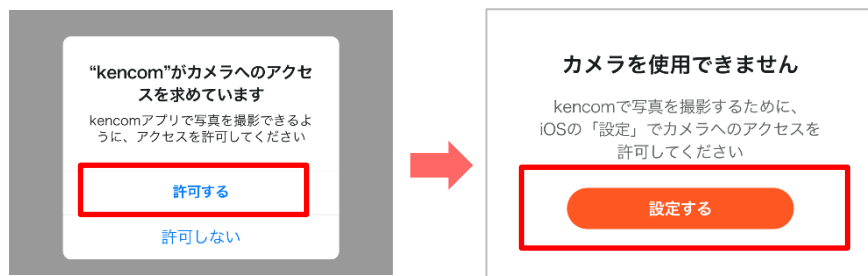
まずは運転免許証のオモテ面の撮影を行います。免許書を明るい平らな場所に置き、白枠に合わせ、案内に沿って撮影を行ってください。



【注意！】

※「撮影をはじめる」をタップした際、以下のポップアップが表示された場合は「許可する」をタップしてください。

※「許可する」をタップしてもカメラを使用できない場合は、ご使用の端末の設定画面でカメラへのアクセスを許可してください。



新規会員登録

4. 健診・医療アクセス認証の登録

(3) 本人確認書類の撮影 ～運転免許証の場合～

続いてウラ面の撮影を行います。氏名変更が記載されている場合は、撮影が必要となりますので案内に沿って撮影を行ってください。

戻る

本人確認書類 ウラ面の確認

運転免許証のウラ面 備考欄に記載がありますか？

備考

新住所 東京都中央区豊洲 〇-〇-〇

新氏名 〇〇〇 〇〇〇 (〇〇公認)

ウラ面

ウラ面の備考欄に記載がある場合は撮影となります。
ない場合は顔写真の撮影です。

備考欄に記載がある

記載はない

戻る

本人確認書類 ウラ面の撮影

運転免許証のウラ面を撮影しましょう

備考

新住所 東京都中央区豊洲 〇-〇-〇

新氏名 〇〇〇 〇〇〇 (〇〇公認)

ウラ面

撮影をはじめ

ご注意

- ・スマートフォンを縦向きに持ち外側カメラで撮影します。
- ・明るい場所で撮影し光の反射に気をつけてください。
- ・顔写真や文字情報が読み取れるように撮影してください。

戻る

本人確認書類 ウラ面の撮影

この写真を提出しますか？

備考

令和04年06月12日 新住所：〇〇県〇〇市
〇〇町1-2-3 (〇〇公認)

以下3点に準拠して撮影時に写す必要があることとさせていただきます(記入は自由です)。
記入する場合は1から3までのいずれかの番号を〇で囲んでください。
1.私は、顔写真及び顔の輪郭を停止した状態で撮影し、顔の向きに調整をします。
2.私は、心臓が停止した状態で撮影し、顔の向きに調整をします。
3.私は、顔写真を提供しません。
(以下3点に準拠して撮影し、顔の向きに調整をします。〇をつけてください)
【心臓・顔・顔の輪郭・顔の向き(顔・顔の向き)】
【顔写真】
【特記事項】
年 月 日

鮮明に写っている

ぼやけ

見切れ

反射

この写真を提出する

撮影をやり直す

戻る

本人確認書類 ウラ面の撮影

カードを枠に合わせてください

備考

東京都 千代田区 センター 7-1-1 国文センター711号 (東京公認)

この欄には、国家公安委員会の定める書式を貼り付けることができます。

無料相談センターサービス 00-0000-0000・00-0000-0000

撮影する

新規会員登録

4. 健診・医療アクセス認証の登録

(3) 本人確認書類の撮影 ～運転免許証の場合～

登録内容をご確認いただき「次へ」をタップします。続いて顔写真の撮影となります。（→P29へ移動）

9:41

< 戻る

本人情報の確認

ここまでの登録内容を
確認してください

以下の情報で間違いはありませんか？

氏名

健康 太郎

※新氏名の記載がある場合、申請いただいた写真を元に最新の氏名情報を反映します。

生年月日

1980年 1月 1日

撮影画像

氏名 日本花子

平成〇〇年〇〇月〇〇日生

住所 〇〇市〇〇町〇丁目〇番地

交付 令和〇〇年〇〇月〇〇日 12345

20xx年(令和〇〇年)〇〇月〇〇日まで有効

中型車は中型車（8t）に限る

運転免許証

〇〇県公安委員会

番号 第 123456789000 号

小指 令和〇〇年〇〇月〇〇日 指 中 指 小指

二指 令和〇〇年〇〇月〇〇日 指 中 指 小指

三指 令和〇〇年〇〇月〇〇日 指 中 指 小指

備考 令和04年06月12日 新住所：〇〇県〇〇市
〇〇町1-2-3 [〇〇公署]

以下部分を使用しに履歴提供に際する変更を表示することができます（記入は自由です）。
記入する場合は1から3までのいずれかの番号を○で囲んでください。
1. 私は、臨死後及び心臓が停止した状態のいずれでも、移植のために臓器を提供します。
2. 私は、心臓が停止した状態に限り、移植のために臓器を提供します。
3. 私は、臓器を提供しません。
(1)又は2を選んだ方で、提供したくない臓器があれば、×をつけてください。【心臓・肺・肝臓・腎臓・膵臓・脾臓・小腸・大腸・骨髄】
〔特記欄〕 _____
〔署名年月日〕 _____ 年 ____ 月 ____ 日

次へ

本人確認でお困りの場合

免許証の撮影まで完了したら、続いて「顔写真の撮影」です。
P29までお進みください。

9:41

顔正面の撮影

顔写真を撮影しましょう

正面

内側カメラで撮影をはじめる

ご注意

- ・スマートフォンを縦向きにして正面に持ちます。
- ・他の人が写らないように撮影してください。
- ・明るい場所で撮影してください。

新規会員登録

4. 健診・医療アクセス認証の登録

(4) 本人確認書類の撮影 ~マイナンバーカードの場合~

マイナンバーカードをご準備いただき、「撮影をはじめる」をタップします。
カードを明るい平らな場所に置き、白枠に合わせ、案内に沿って撮影してください。



新規会員登録

4. 健診・医療アクセス認証の登録

(4) 本人確認書類の撮影 ～マイナンバーカードの場合～

登録内容をご確認いただき「次へ」をタップします。続いて顔写真の撮影となります。（→P29へ移動）

マイナンバーカードの撮影まで完了したら、続いて「顔写真の撮影」です。P29までお進みください。



新規会員登録

4. 健診・医療アクセス認証の登録

(5) 本人確認書類の撮影 ～運転経歴証明書の場合～

運転経歴証明書のオモテ面の撮影を行います。証明書を明るい平らな場所に置き、白枠に合わせ、案内に沿って撮影してください。

9:41 本人確認書類 オモテ面の撮影

運転経歴証明書のオモテ面を撮影しましょう

氏名 住所 交付 運転経歴証明書 (自動車等の運転はできません) 平成00年00月00日生 〇〇市〇〇町〇丁目〇番地 令和00年00月00日 12345 令和00年10月00日まで有効 運転免許 中型車は中型車(8t)に限る

オモテ面

撮影をはじめる

ご注意

- ・スマートフォンを縦向きに持ち外側カメラで撮影します。
- ・明るい場所で撮影し光の反射に気をつけてください。
- ・顔写真や文字情報が読み取れるように撮影してください。

9:41 本人確認書類 オモテ面の撮影

※白枠内におさまるように撮影してください。

撮影ガイド

明るい部屋で、平らな場所に置いて撮影しましょう

OK

9:41 本人確認書類 オモテ面の撮影

この写真を提出しますか？

氏名 住所 交付 運転経歴証明書 (自動車等の運転はできません) 平成00年00月00日生 〇〇市〇〇町〇丁目〇番地 令和00年00月00日 12345 令和00年10月00日まで有効 運転免許 中型車は中型車(8t)に限る

〇 鮮明に写っている × ぼやけ

× 見切れ × 反射

この写真を提出する

撮影をやり直す

新規会員登録

4. 健診・医療アクセス認証の登録

(5) 本人確認書類の撮影 ～運転経歴証明書の場合～

続いてウラ面の撮影を行います。氏名変更が記載されている場合は、撮影が必要となりますので案内に沿って撮影を行ってください。

＜ 戻る 本人確認書類 ウラ面の確認

運転経歴証明書のウラ面 備考欄に、記載がありますか？

備考

新住所 東京都中央区豊洲 1-2-3 〇〇ビル

新氏名 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇

生年月日

ウラ面

ウラ面の備考欄に記載がある場合は撮影となります。
ない場合は顔写真の撮影です。

備考欄に記載がある

記載はない

＜ 戻る 本人確認書類 ウラ面の撮影

運転経歴証明書のウラ面を撮影しましょう

備考

新住所 東京都中央区豊洲 1-2-3 〇〇ビル

新氏名 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇

生年月日

ウラ面

撮影をはじめます

ご注意

- ・スマートフォンを縦向きに持ち外側カメラで撮影します。
- ・明るい場所で撮影し光の反射に気をつけてください。
- ・顔写真や文字情報が読み取れるように撮影してください。

＜ 戻る 本人確認書類 ウラ面の撮影

この写真を提出しますか？

備考

令和04年06月12日 新住所：〇〇県〇〇市
〇〇町1-2-3 〇〇ビル

以下3点に準拠して撮影時に写す必要があることとなります(記入は自由です)。
記入する場合は1から3までのいずれかの番号を必ずで明記してください。
1.私は、法的義務を負う義務停止した状態のいずれでも、特約のために撮影を提供します。
2.私は、この撮影をした後、継続のために撮影を依頼します。
3.私は、撮影を依頼しません。
(1)は、より多くの写真で、写真に取れない場合は、×をつけてください。
(心臓・肺・肝臓・腎臓・脾臓・膵臓・小腸・大腸・膀胱・腎臓)
(特約欄) (署名欄) 年 月 日

カードを枠に合わせてください

鮮明に写っている

ぼやけ

見切れ

反射

この写真を提出する

撮影をやり直す

新規会員登録

4. 健診・医療アクセス認証の登録

(5) 本人確認書類の撮影 ～運転経歴証明書の場合～

登録内容をご確認いただき「次へ」をタップします。続いて顔写真の撮影となります。（→P29へ移動）

証明書の撮影まで完了したら、続いて「顔写真の撮影」です。
P29までお進みください。

9:41

< 戻る 本人情報の確認

ここまでの登録内容を
確認してください

以下の情報で間違いはありませんか？

氏名
健康 太郎

※新氏名の記載がある場合、申請いただいた写真を元に最新の氏名
情報を反映します。

生年月日
1980年 1月 1日

撮影画像

氏名 ● ● ● ● 昭和 ● 年 ● 月 ● 日 生

住所
交付

運転経歴証明書
(自動車等の運転はできません)

番号 第 ● ● ● ● ● ● ● ● 号

二の字 第 ● ● ● ● ● ● ● ● 号

二の字

次へ

本人確認でお困りの場合



9:41

< 戻る 顔正面の撮影

顔写真を撮影しましょう

正面

内側カメラで撮影をはじめ

ご注意

- ・スマートフォンを縦向きにして正面に持ちます。
- ・他の人が写らないように撮影してください。
- ・明るい場所で撮影してください。

新規会員登録

4. 健診・医療アクセス認証の登録

(6) 本人確認書類の撮影 ～在留カードの場合～

在留カードをご準備いただき、「撮影をはじめる」をタップします。
カードを明るい平らな場所に置き、白枠に合わせ、案内に沿って撮影してください。



新規会員登録

4. 健診・医療アクセス認証の登録

(6) 本人確認書類の撮影 ～在留カードの場合～

登録内容をご確認いただき「次へ」をタップします。続いて顔写真の撮影となります。（→P29へ移動）

在留カードの撮影まで完了したら、続いて「顔写真の撮影」です。
P29までお進みください。

9:41

戻る 本人情報の確認

ここまでの登録内容を
確認してください

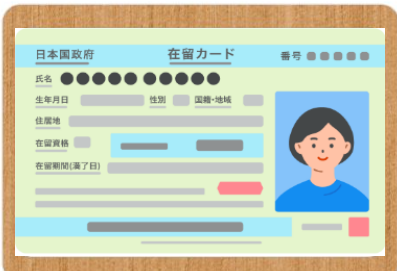
以下の情報で間違いはありませんか？

氏名
健康 太郎

※新氏名の記載がある場合、申請いただいた写真を元に最新の氏名
情報を反映します。

生年月日
1980年 1月 1日

撮影画像



次へ

本人確認でお困りの場合



9:41

戻る 顔正面の撮影

顔写真を撮影しましょう



正面

内側カメラで撮影をはじめる

ご注意

- ・スマートフォンを縦向きにして正面に持ちます。
- ・他の人が写らないように撮影してください。
- ・明るい場所で撮影してください。

新規会員登録

4. 健診・医療アクセス認証の登録

(7) 顔写真の撮影（正面）

顔写真を撮影します。正面を向いて口を閉じ、お顔を枠内に合わせて「撮影する」をタップします。



新規会員登録

4. 健診・医療アクセス認証の登録

(7) 顔写真の撮影（別アングル）

別アングルでの顔写真を撮影します。アングルの指示は「右向きで口を閉じる」「左向きで口を開ける」などランダムで表示されます。

撮影ガイドを確認しながら顔を枠内に合わせ「撮影する」をタップしてください。



新規会員登録

4. 健診・医療アクセス認証の登録

(8) 秘密の質問設定

秘密の質問を設定します。秘密の質問は、健診・医療情報にアクセスする際に必要になります。

「秘密の質問設定をはじめる」をタップします。
セキュリティの観点から「自分で質問を設定する(推奨)」を推奨しております。答えを設定して「次へ」をタップします。

9:41 健診・医療… 秘密の質問設定

続けて秘密の質問を設定しましょう

健診・医療情報にアクセスする際に必要になります

秘密の質問設定をはじめる

9:41 秘密の質問設定

秘密の質問を設定しましょう

秘密の質問

自分で質問を設定する(推奨)

秘密の質問の答え

秘密の質問の答えを入力

設定質問やパスワードなどは使用できません 0/20

秘密の質問の答え

kencom

設定質問やパスワードなどは使用できません 0/20

次へ

新規会員登録

4. 健診・医療アクセス認証の登録

(9) 本人情報の確認

最後に登録する情報の確認を行います。内容に問題がなければ「この内容で認証する」をタップしてください。完了画面が表示されれば登録作業は完了です。

戻る 本人情報の確認

健診・医療アクセス認証を行う
内容を確認してください

以下の情報で間違いはありませんか？

氏名
健康 太郎

※新氏名の記載がある場合、申請いただいた写真を元に最新の氏名情報を反映します。

生年月日
1980年 1月 1日

秘密の質問
卒業した小学校は？

秘密の質問の答え
kencom

撮影画像

住所 〇〇市〇〇町〇丁目〇番地
交付 令和〇〇年〇〇月〇〇日 12345
20xx年(令和〇〇年)〇〇月〇〇日まで有効
中型車は中型車(8t)に限る
運転免許証
番号 第 123456789000 号
有効期限 令和〇〇年〇〇月〇〇日 至 令和〇〇年〇〇月〇〇日
交付 〇〇県公安委員会

備考 令和04年06月12日 新住所：〇〇県〇〇市
〇〇町1-2-3 [〇〇公署]
以下の部分を使用し、運転免許に貼る写真を選択することになります(本人は自由です)。
記入する場合は1から3までのいずれかの番号を円で囲んでください。
1. 私は、顔写真及び顔が写った写真のいずれでも、移動のために運転を続けます。
2. 私は、心臓が停止した状態になり、移動のために運転を続けます。
3. 私は、運転を停止します。
[1又は2を記入した方、顔写真が写った写真がなければ、2を付けてください]
心臓が停止した状態になり、移動のために運転を続けます。
[3を記入した方、心臓が停止した状態になり、移動のために運転を続けます。]
[特記事項] 《任意事項》 年 月 日

この内容で認証する

本人確認でお困りの場合

【完了画面が表示された場合】



「完了しました」と表示されれば登録作業は完了です。お疲れさまでした！

【申請画面が表示された場合】



確認が必要な場合は、上記が表示される場合があります。完了メールをお待ちくださいませ。

更新履歴

版数	日付	内容	担当
V 4.0	2017/05/31	・ アプリ版とPCブラウザ版毎に新規登録フローをまとめました ・ 最新の画面キャプチャに更新	DeSC
V 5.0	2018/10/31	認証メールの再送について追記	DeSC
V 6.0	2019/01/25	PCからの新規登録時画面遷移について修正	DeSC
V 6.1	2019/03/15	メール受信設定の注意を追記	DeSC
V6.1.1	2019/03/27	一部キャプチャを更新	DeSC
V 7.0	2019/07/29	ロゴやキャプチャ画像、表記などを更新	DeSC
V 7.01	2019/09/06	一部文言を修正	DeSC
V 7.1	2020/02/03	一部キャプチャ・文言を更新	DeSC
V 8.0	2020/03/04	健診閲覧コードハガキ画像を更新	DeSC
V 8.1	2020/06/10	記号・番号入力画面と一部画像の更新	DeSC
V 8.2	2020/11/10	保険証情報入力画面の更新	DeSC
V 8.3	2022/10/31	一部キャプチャ・文言を更新	DeSC
V 8.3	2023/01/23	トラッキングの許諾に関して更新	DeSC
V 8.4	2024/05/29	登録内容の変更により更新	DeSC
V 8.5	2024/12/04	一部文言を修正	DeSC
V 8.6	2025/02/21	一部画像を修正	DeSC